

Nombres de los miembros del equipo: _____

Fecha: _____ Período: _____

***Proyecto de Romeo y Julieta:
Plan de acción y formulario de confirmación de la presentación***

Instrucciones: en este proyecto, usted aplica a la vida moderna las temáticas y problemáticas de la obra *Romeo y Julieta*, y trabaja en soluciones a conflictos de antaño presentes en ella, tales como la comunicación con los padres, el manejo de las presiones sociales, el autocontrol, la toma de buenas decisiones, el combate a los crímenes de odio, y la prevención del suicidio. Una parte de la asignación comprende compartir sus ideas y soluciones con una audiencia más amplia que, simplemente, sus compañeros de clase. Utilice la siguiente información para planificar y documentar su presentación a una audiencia externa. Recuerde estos cinco pasos para lograr un exitoso plan de acción:

Paso 1: Determine a cuál problema o asunto quiere referirse

Paso 2: Planee qué puede hacer usted para cambiarlo

Paso 3: Decida cuáles recursos necesita

Paso 4: Actúe de acuerdo con su plan

Paso 5: Evalúe y ¡celebre su éxito!

Preplanificación

Problema o asunto al que desea referirse:

Audiencia meta:

¿En dónde puede conseguir esta audiencia? (Ideas):

Posibles contactos para organizar una presentación:

Ideas para la presentación. Maneras en que su grupo puede ayudar a hacer la diferencia:

¿Cómo le sobrevino la decisión acerca de su proyecto?

¿Formas en que cada miembro contribuyó a la discusión y a la investigación inicial?:

Contribución. Utilice la siguiente tabla para evaluar el porcentaje de trabajo realizado por cada miembro en esta fase del proyecto:

Nombre				
--------	--	--	--	--

Porcentaje				
-------------------	--	--	--	--

Planificación

Tipo de presentación (¿Qué hará?):

Personas que podrían ayudarlo:

Fecha de la presentación:

Tipo y cantidad de la audiencia esperada:

Lugar:

Nombre del contacto y número telefónico:

Cualquier *anuncio* o publicidad hecha para asegurar una audiencia nutrida:

Materiales necesarios (computadora, archivos, folletos, soportes, carteles, entre otros)

Describa las reuniones efectuadas fuera de clases, si se dio alguna (¿Pudieron asistir todos los miembros?):

Describa el modo en que cada miembro contribuyó a las sesiones de planificación (¿Quién hizo qué?):

Contribución. Utilice la siguiente tabla para evaluar el porcentaje de trabajo realizado por cada miembro en esta fase del proyecto:

Nombre				
Porcentaje				

Presentación

Descripción de la audiencia (adultos, niños entre 8 a 10 años, entre otros):

Número de asistentes:

Resumen de la experiencia (¿Qué hizo? ¿Cómo estuvo? ¿Cómo fue recibido? ¿Qué tipo de realimentación recibió? ¿Piensa que esto hará la diferencia?):

Otros comentarios:

Describa el modo en que cada miembro contribuyó a las sesiones de planificación (¿Quién hizo qué?):

Contribución. Utilice la siguiente tabla para evaluar el porcentaje de trabajo realizado por cada miembro en esta fase del proyecto:

Nombre				
Porcentaje				

Confirmación del padre o representante

Esta presentación se efectuó para una audiencia externa, como se señala arriba. Por favor, comente acerca de la presentación o la asignación:

Firma del padre o representante
del miembro del grupo

[<< Volver a Romeo y Julieta](#)

[Contacto en educación](#) ▶

