

## Modül 7

# Teknoloji ile Rehberlik

Bu Defter Intel Öğretmen Programı Çevrimiçi Temel Kursu kapsamında kullanılacaktır. Tüm kurs boyunca, düşüncelerinizi çevrimiçi araçlara veya bu deftere kayıt edebilirsiniz. Bu defter, sınırlı Internet erişiminiz olduğu durumlarda veya planlamayı ya da not almayı kağıt üzerinde yapmayı tercih ettiğiniz durumlarda bir seçenek olarak sunulmuştur.

### **Etkinlik 3: Başarılı [Bir Projenin Yürütülmesi](#)**

Adım 2: Başarılı Bir Proje İçin Planlama 2

## Etkinlik 3: Başarılı Bir Projenin Yürütülmesi

### Adım 2: Başarılı Bir Proje İçin Planlama

Sınıfta taslağı çizilen konuları nasıl ele alacağınıza ilişkin notlarınızı alın.

#### Göz Önüne Alınacak Konular:

Proje ile ilgili iletişim kurmak

- Projeye başlarken/giriş
- Beklentiler, anahtar görevler ve sorumluluklar
- Başarıyı kutlama ve projeyi bitirme

Zamanlama ve geçişler

- Okul zaman çizelgesi
- Öğrenci devamı

### İşbirliği

- Grup büyüklüđü
- Grup türleri
- Grupları yönetme ve izleme

### Materyaller/ARaç-gereç/Teknoloji/Dış Kaynaklar/Olanaklar

- Dosya yönetimi
- Teknoloji yönetimi
- Alan gezileri
- Misafirler
- Ek yardım (Danışmanlar, öğrenci yardımı, kaynak personel, kütüphane/ortamlar)



Not verme

- 21. Yüzyıl becerileri
- Öz-yönelim
- Ekip çalışması

