

Guía de observación para las visitas a centros

Objetivo. Las observaciones ayudan a los evaluadores a analizar el funcionamiento del programa de cara al logro de sus objetivos para los alumnos (promoción de aptitudes tecnológicas, pensamiento de orden superior, capacidad de colaboración). Las observaciones deberían centrarse en recopilar información sobre los siguientes aspectos del programa: (1) uso de los materiales curriculares, (2) interacciones docente-alumnos, (3) interacciones alumno-alumno y (4) resultados del aprendizaje. Durante sus visitas, los observadores tomarán notas sobre estos aspectos.

Enfoque de la observación. A continuación se exponen los tipos de preguntas que pueden orientarle en sus observaciones y conversaciones con el docente y los alumnos. Estas preguntas están formuladas para ayudarle a enfocar sus observaciones, aunque no constituyen una lista completa de aspectos interesantes que podría observar.

- **¿Cómo están usando el currículo los alumnos y el docente?** ¿Los alumnos siguen al detalle las directrices de las tarjetas de actividad? ¿Aportan sus propias ideas para los productos que diseñan? ¿Cómo se están usando otros recursos del currículo, como el libro de aptitudes? ¿En qué tipo de recursos se basan los alumnos durante el proyecto? ¿Están suficientemente preparados y reciben la asistencia adecuada para completar los proyectos? ¿Hay evidencias de que el currículo podría mejorarse?
- **¿Los alumnos colaboran entre sí y se apoyan como compañeros?** ¿Los alumnos comparten ideas sobre su trabajo? ¿Enseñan a los demás las cosas que han aprendido a hacer? ¿Comparten la carga de trabajo y contribuyen todos durante los proyectos del grupo? ¿Se comunican y hacen preguntas entre sí cuando tienen dificultades? ¿Se desplazan libremente por la sala para aprender y compartir con otros?
- **¿Cómo aparecen la creatividad y las aptitudes de resolución de problemas de los alumnos durante las sesiones?** ¿Los alumnos aportan ideas novedosas e interesantes para sus proyectos? ¿Investigan aspectos relacionados con la comunidad o el trabajo para mejorar sus productos? ¿Los compañeros y el docente advierten los productos que son originales y manifiestan las ideas y el estilo particular de los alumnos?
- **¿Cómo sabe el docente lo que están aprendiendo los alumnos o cómo les va?** ¿El docente tiene la oportunidad de observar de cerca a los alumnos mientras trabajan? ¿Los alumnos hacen preguntas al docente? ¿Qué otros medios tiene el docente para conocer la capacidad y el pensamiento de los alumnos con el fin de apoyar su aprendizaje? ¿El docente tiene la oportunidad de comentar el trabajo de los alumnos y hacer sugerencias? ¿Cómo les ayuda a superar su nivel actual para continuar su desarrollo?
- **¿El docente tiene una formación y asistencia adecuadas?** ¿Los miembros del personal docente tienen los recursos que necesitan para poner en práctica el programa? ¿Tienen recursos a los que acudir cuando tienen dificultades? ¿Los niveles de formación y asistencia al personal docente contribuyen a que el programa cumpla las expectativas de los desarrolladores y del personal docente? ¿Cómo podría mejorar el programa una mayor formación y asistencia?
- **Otras preguntas sobre el programa que surjan durante sus observaciones.** Ninguna lista de enfoque de las observaciones es exhaustiva, ya que los diseñadores y evaluadores no pueden prever muchas de las observaciones más importantes.

Toma de notas. En cada visita que realice, rellenará la Portada de notas de observación de la herramienta web, que proporcionará la información de antecedentes necesaria. Adjuntará sus notas a la Portada siguiendo las instrucciones.

Las notas que tome incluirán dos tipos de información. En primer lugar, ¿cuáles son los comportamientos exactos que está observando y las conversaciones que está teniendo (descritas de la forma más precisa y objetiva posible)? En segundo lugar, ¿cuál es su opinión sobre lo que está viendo y escuchando? La mayor parte de sus notas pertenecerán a la primera categoría, pero las ideas que tenga sobre lo que ve y escucha también serán muy importantes. La primera columna puede considerarse como la evidencia que está generando, y la segunda concluye con sus hipótesis sobre el programa **Intel® Aprender**. En la siguiente tabla se muestra un ejemplo de registro de notas en dos columnas.

OBSERVACIONES	REFLEXIONES
15:00 (45 minutos después del comienzo de la clase). La clase se imparte en el centro tecnológico. Los alumnos (grupo de edad 10-12) están trabajando en una actividad, diseñando postales que habían comenzado anteriormente. Hablan entre sí sobre sus diseños, compartiendo ideas interesantes y haciendo sugerencias a los demás. El docente pasea por la clase, observando lo que hacen los alumnos.	<i>¿Cómo da el docente su opinión a los alumnos sobre su trabajo a medida que se pasea para ver lo que están haciendo? ¿Los alumnos recurren al docente?</i>
Un alumno levanta la mano para hacer una pregunta al docente sobre el uso de WordArt. El docente emplea algo de tiempo con el alumno, en la computadora de éste.	
Al cabo de algunos minutos, otros alumnos se acercan y escuchan lo que está diciendo el docente.	<i>¿Cuándo hacen los alumnos preguntas al docente? Compárese con las preguntas a los compañeros o con la consulta a las tarjetas. ¿Qué ha hecho que este grupo acuda al docente en este caso?</i>
El docente se dirige a toda la clase y les recuerda que la barra de herramientas de WordArt aparece cuando hacen doble clic en el texto de WordArt (para que puedan editar su trabajo con WordArt).	
Otro alumno levanta la mano y el docente abandona al grupo pequeño para atender a este alumno.	<i>¿Se respondió a las preguntas de los alumnos del grupo pequeño? ¿Qué se dijeron entre sí posteriormente?</i>

Después de sus observaciones es importante que amplíe sus notas lo antes posible, escribiendo tantos detalles e ideas como pueda.

Aspectos que debe recordar. Éstos son algunos aspectos que debe recordar:

- Conocer los materiales curriculares de los alumnos le ayudará en sus observaciones.
- Tome notas sobre los comportamientos de aprendizaje importantes y sobre las interacciones entre el docente y los niños. Por ejemplo, en este momento, ¿el docente se dirige a toda la clase o a un solo niño? ¿El docente responde a las preguntas que hace el niño? ¿Los alumnos están trabajando juntos en un problema? ¿Qué dicen?
- Todas sus notas deberían informar sobre las personas que participan, las tareas que realizan y el momento y lugar en que se llevan a cabo las actividades que describe.

- Mantenga un registro de las conversaciones que tenga con el docente y los alumnos anotando con quién habló y registrando citas literales cuando sea posible.